

بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی زنجان، دانشکده پرستاری و مامایی

برنامه راهبردی گروه اتاق عمل و هوشبری

۱۴۰۰-۱۴۰۵

معرفی

گروه آموزشی اتاق عمل:

رشته تکنولوژی اتاق عمل یکی از رشته های علوم پزشکی است که طی این دوره دانشجویان تحت نظر اساتید مربوطه با اصول جدید اتاق عمل و تکنولوژی های نوین جراحی در جراحی های تخصصی و فوق تخصصی آشنا شده و تحت نظارت پزشک مسئول بیمار، مراقبت و کمک به اداره بیمار را قبل، حین و بعد از عمل را می آموزند. در ایران این رشته در مقطع کاردانی بین سال های ۱۳۶۶ تا ۱۳۸۰ و در مقطع کارشناسی پیوسته و ناپیوسته از سال ۱۳۸۷ در دانشکده های مختلف سطح کشور راه اندازی گردیده است. این رشته در دانشکده های پیراپزشکی و یا پرستاری به دانشجویان ارائه می گردد. در دانشگاه علوم پزشکی زنجان، دانشکده پرستاری و مامایی متولی این رشته است. اولین دوره از دانشجویان رشته اتاق عمل در مقطع کاردانی در سال تحصیلی ۷۴-۷۳ و سپس در مقطع کارشناسی از سال تحصیلی ۸۸-۸۷ جذب شدند. مجدداً مجوز گرفتن دانشجو از مقطع کاردانی به کارشناسی از نیمسال دوم ۱۴۰۰-۱۴۰۱ از وزارتخانه به دانشکده داده شده و تربیت این دانشجویان نیز در حال حاضر در نیمسال دوم هر سال گرفته می شود.

همچنین گروه اتاق عمل همکاری های آموزشی و پژوهشی با سایر گروه های آموزشی و پژوهشی دانشکده و دانشگاه را دارد.

گروه آموزشی اتاق هوشبری:

رشته هوشبری یکی از رشته های پیراپزشکی است که دانش آموختگان آن ضمن آشنایی با تجهیزات و امکانات، اصول و روش های مختلف بیهوشی، توانمندی و مهارت های ارائه خدمات مراقبتی به بیماران تحت بیهوشی و بی حسی ناحیه ای در مراحل قبل، حین و بعد از بیهوشی و ارائه خدمات مراقبتی در واحد های کنترل درد حاد و مزمن، فوریت های پزشکی و وضعیت بحرانی را کسب می نمایند و خدمات خود را در اختیار جامعه قرار می دهند. دانشجویان از سال ۱۳۵۴ این رشته بصورت کاردانی در بعضی از دانشکده های ایران دانشجو تربیت می نمود، که از سال ۱۳۸۵ دوره کارشناسی هوشبری برای اولین بار در کشور اجرا شد و تاکنون نیز ادامه دارد. در دانشگاه علوم پزشکی زنجان، دانشکده پرستاری و مامایی متولی ارائه این رشته به دانشجویان می باشد. اولین دوره از دانشجویان این رشته در مقطع کاردانی و در سال تحصیلی ۸۱-۸۰ و در مقطع کارشناسی در سال تحصیلی ۸۹-۸۸ جذب شدند. مجدداً مجوز گرفتن دانشجو از مقطع کاردانی به کارشناسی از نیمسال اول ۱۴۰۰-۱۴۰۱ از وزارتخانه به دانشکده داده شده و تربیت این دانشجویان نیز در حال حاضر در نیمسال اول هر سال انجام می شود. همچنین گروه هوشبری همکاری های آموزشی و پژوهشی با سایر گروه های آموزشی و پژوهشی دانشکده و دانشگاه را دارد.

رسالت

تربیت دانش آموختگان تکنولوژیست های اتاق عمل و هوشبری آگاه ، متعهد و کارآمد با توانایی حرفه ای و بالینی در بالاترین سطح استاندارد های جهانی جهت مراقبت، عملکرد بر اساس اهداف و نیاز جامعه با دارا بودن شایستگی های حرفه ای و بالینی در حیطه های آموزشی، پژوهشی، مدیریتی و درمانی با هدف ارتقاء سطح سلامت و بهداشت جامعه و مبتنی بر اخلاق حرفه ای در ایران اسلامی

چشم انداز

بر اساس این برنامه آموزشی که از سال ۱۴۰۰-۱۴۰۵ می باشد در ۵ سال آینده همگام با پیشرفت سریع تکنیکهای جراحی و بیهوشی فراگیران این رشته طبق استانداردهای انجمن جهانی تکنولوژیستهای جراحی و هوشبری آموزش خواهند دید

کسب مقام برتر گروه در نطقه شش آمایشی وزارت بهداشت انش آموختگان این دو رشته و همچنین دانشجویان جایگاه خود را در عرصه های مختلف جراحی و هوشبری مشخص و تثبیت خواهند نمود و نه تنها به عنوان یک کارشناس مسایل عمومی اتاق عمل و هوشبری بلکه به صورت اختصاصی نیز قادر به ارائه خدمات اثر بخشی و مقرون به صرفه در جهت اعتلای سطح سلامت جامعه و بهبود کیفیت اعمال جراحی خواهند بود و در سطح کشور و بین المللی مطرح خواهند شد .

هدف کلی

ارتقا توانمندی و عملکرد گروه بر مبنای آموزش و پژوهش

اهداف جزئی

ارتقاء توانمندی آموزشی در گروه

ارتقاء توانمندی کیفی و کمی پژوهش در گروه

بهبود وضعیت ساختار گروه

نقاط قوت:

۱. وجود اعضای توانمند علمی در گروه

۲. وجود اعضای آشنا با حوزه فناوری در گروه

۳. وجود وب سایت به روز

۴. دسترسی به سامانه های نوید، هم آوا و طبیب

۵. وجود طرح دوره های به روز
۶. داشتن برنامه هفتگی مشخص اعضای گروه
۷. همکاری پژوهشی درون گروهی، بین گروهی و بین دانشکده ای اعضای گروه
۸. وجود سیستم ارزشیابی ۳۶۰ در سامانه هم آوا
۹. وجود و دسترسی اعضا و دانشجویان به کتابخانه مرکزی
۱۰. چاپ مقالات با اچ ایندکس بالا و نمایه آن در پایگاههای علمی پژوهشی
۱۱. مشارکت اعضای بین گروهی جهت تدریس بهتر تئوری و بالینی
۱۲. مشارکت فعال اعضای هیات علمی در زمینه پژوهش و پژوهش های تخصصی در زمینه اتق عمل و هوشبری
۱۳. چاپ مقالات با اچ ایندکس بالا و نمایه آن در پایگاههای علمی پژوهشی
۱۴. وجود اساتید مطرح با مقالات با نمایه بالا در سایت علم سنجی
- ۱۵.

نقاط ضعف

۱. نبود تحصیلات تکمیلی در گروه
۲. کمبود چشم گیر فضای آموزش و نداشتن دانشکده مستقل و کمبود کلاس و فضای آموزشی که بسیار محرز می باشد
۳. کمبود اعضای هیات علم خصوصا در گروه هوشبری
۴. پایین بودن انگیزه دانشجویان کارشناسی جهت انجام امور پژوهشی
۵. کمبود فضای آموزش بالینی (اتاق عمل) که فیلد کاری اصلی دانشجویان (اتاق عمل و هوشبری) در اتاق عمل می باشد
۶. هدر رفتن انرژی اعضای هیات علمی به دلیل کار کردن در ۳ شیفت کاری با توجه به کمبود فضای آموزش بالینی
۷. عدم بهره وری از ثمره پژوهشی به دلیل لود کاری بالا و ۳ شیفت بودن اساتید گروه

فرصت ها

۱. موقعیت جغرافیایی زنجان
۲. ارتقاء دانش آموختگان به تحصیلات تکمیلی و اختصاصی
۳. سیاستگذاری معاونت های پژوهشی و آموزشی و تاکید بر ارتقاء کمی و کیفی

۴. تبادل اطلاعات علمی و پژوهشی با سایر گروههای آموزشی وزارت بهداشت و درمان و سایر دانشکده ها

۵. تبادل اطلاعات علمی، پژوهشی

۶. استفاده بهینه از فن آوری اطلاعاتی به روز

۷. امکان پذیرش دانشجویان خارجی در صورت بهبود فیلد بالینی و آموزشی

تهدیدها

۱. دستورالعمل مورد در زمینه وجود حداقل سه عضو هیئت علمی در هر رشته/ گروه آموزشی

۲. پایین بودن بودجه تحقیقات اعضای هیئت علمی، تحقیقات و پایان نامه های هیئت علمی به دلیل عدم وجود تحصیلات تکمیلی

۳. عدم توازن فضای فیزیکی با افزایش تعداد دانشجو

۴. پذیرش بالای دانشجویان در رشته های مربوطه و عدم جذب دانشجویان به کار و تهدید بیکاری دانشجویان بعد از فارغ التحصیلی

۵. عدم استفاده کاربردی آموخته های دانشجویان هوشبری و اتاق عمل در بالین

۶. عدم بهره وری پژوهشی از یافته های بالینی

۷. با توجه به پر خطر بودن محیط اتاق عمل برای دانشجویان و اعضای هیات علمی و عدم در نظر گرفتن حق اشعه و خطرات بیولوژیکی

۸. عدم سیاست های مدون و ویژه جهت رفاه اعضای هیات علمی

۹. عدم ارتقا دانشجویان در مقطه دکتری تخصصی

برنامه عملیاتی گروه اتاق عمل و هوشبری

جدول ۱ هدف جزئی ۱: ارتقاء توانمندی آموزشی در گروه					
راهبرد ۱-۱: ارتقاء عملکرد آموزشی گروه (دانشجویان و اساتید)					
برنامه عملیاتی مربوط به راهبرد ۱					
نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شواهد و شاخصها	گزارش پیشرفت برنامه‌ها
جذب حداقل ۴ عضو هیات علمی توانمند	مدیر گروه، معاون آموزشی و ریاست دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	درخواستهای مدیر گروه دانشکده و ریاست و معاونت آموزشی دانشکده	یکبار قبل از هر ترم تحصیلی
نیازسنجی آموزشی در ابتدای هر سال تحصیلی از اساتید	مدیر و اساتید گروه و نماینده EDO	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	فرم های نیاز سنجی	یکبار قبل از هر سال تحصیلی
تهیه ۱۰۰ درصد متون آموزشی و با دسترسی آنلاین جهت دانشجویان	مدیر و اساتید گروه	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	مستندات سامانه نوید	قبل از شروع هر نیمسال تحصیلی
تشویق اعضا گروه جهت شرکت در برنامه‌های توسعه آموزشی	مدیر و اساتید گروه	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	برنامه های کارگاهها و گواهی ها	یکبار قبل از هر سال تحصیلی
نظر سنجی و نیازسنجی سالیانه از دانشجویان در خصوص دستیابی به اهداف آموزشی گروه	مدیر و اساتید گروه	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	فرمهای نیاز سنجی و نظر سنجی	یکبار قبل از هر سال تحصیلی
تعریف ساعات مشاوره با دانشجویان توسط تمامی اعضای گروه	مدیر و اساتید گروه	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	برنامه هفتگی کاری شامل ساعات مشاوره دانشجویی	قبل از شروع هر نیمسال تحصیلی
استفاده از روش‌های نوین هدفمند و عینی ارزشیابی دانشجو توسط تمامی اعضای گروه	مدیر و اساتید گروه	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	فرمهای ارزشیابی کارآموزی و سؤالات امتحانی	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
انجام تمامی کارآموزی ها بر اساس کوریکولوم آموزشی و برنامه	مدیر و اساتید گروه	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	فرم های دریافت بازخورد از دانشجویان	در پایان هر نیمسال

جدول ۲ هدف جزئی ۱: ارتقاء توانمندی آموزشی در گروه

راهبرد ۱-۲: تسهیل روندهای آموزش

برنامه عملیاتی مربوط به راهبرد ۱-۲

نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شواهد و شاخصها	گزارش پیشرفت برنامه‌ها
فراهم سازی بستر مناسب الکترونیکی در عرصه آموزش برای همه اعضای هیات علمی و دانشجویان	مدیر گروه، مسئول EDO، مسئول سایت و معاون آموزش	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	مستندات تهیه شده از سایت دانشکده	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
تهیه و در دسترس قرار دادن ۱۰۰ درصد کتب اصلی و ضروری گروه	مدیر گروه، معاون پژوهش و رئیس دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	لیست درخواستها، در کنار کتب و منابع به روز ملی و بین‌المللی موجود در کتابخانه	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
تعریف فرایندی برای تشویق اعضا در بکارگیری روشهای نوین آموزش	مدیر گروه	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	تهیه و تقدیم تقدیر نامه به اعضای فعال، تعریف امتیاز برای ترفیع پایه	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
استفاده ۱۰۰ درصدی اساتید گروه از روش‌های فعال و نوین تدریس	مدیر و اساتید گروه	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	فرمهای ارزشیابی ۳۶۰ درجه از اساتید، طرح دوره های اساتید	یکبار قبل از هر سال تحصیلی

جدول ۳ هدف جزئی ۲: ارتقاء توانمندی های پژوهشی در گروه

راهبرد ۲-۱: ارتقاء توانمندی های پژوهشی گروه

برنامه عملیاتی مربوط به راهبرد ۲-۱

نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شواهد و شاخصها	گزارش پیشرفت برنامه ها
انتخاب فردی به عنوان مسئول امور پژوهشی گروه	مدیر گروه	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	ابلاغ صادر شده در صورت جذب هیات علمی	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
تدوین و اعلام اولویت های پژوهشی در گروه	مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	اولویتهای پژوهشی گروه، سایت و فعالیتهای پژوهشی انجام شده	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
وجود خط (لاین) تحقیقاتی برای تمامی اعضای گروه	مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	اسناد موجود نزد معاون پژوهشی دانشکده و سایت	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
تعریف فرایندهایی برای ایجاد انگیزه در اعضای گروه در زمینه انجام پژوهش همسو با اولویتهای پژوهشی گروه	مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	تهیه و تقدیم تقدیر نامه به اعضای فعال، در کنار تعریف امتیاز برای ترفیع پایه	یکبار در سال
مشارکت ۱۰۰ درصدی اعضا در طرحهای تحقیقاتی درون گروهی و تیمی	مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	مستندات مقالات و طرح های تحقیقاتی	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
مشارکت ۱۰۰ درصدی اعضا در طرحهای تحقیقاتی مشترک برون گروهی	مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	گواهی انجام طرح تحقیقاتی موجود در معاونت پژوهش و سامانه سمات دانشگاه	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
مشارکت ۵۰ درصدی اعضا در طرحهای تحقیقاتی مشترک ملی	مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	گواهی انجام طرح تحقیقاتی موجود در معاونت پژوهش و سامانه سمات دانشگاه	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
مشارکت ۵۰ درصدی اعضا در طرحهای تحقیقاتی مشترک بین المللی	مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	مستندات مقالات بین المللی	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
تشویق شرکت ۱۰۰ درصدی اساتید در برنامه های توانمند سازی دانشگاه در زمینه پژوهش	مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	گواهی های شرکت	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
تسهیل استفاده از نتایج تحقیقات	مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	ترجمان دانشی طرحهای پژوهشی و پایان نامه ها	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
تشویق همکاران گروه برای انجام پژوهش های جامعه محور	مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	تهیه و تقدیم تقدیر نامه به اعضای فعال، در کنار تعریف امتیاز برای ترفیع پایه	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
تسهیل فرایند تصویب پروژه های تحقیقاتی	مدیر گروه، اساتید و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	فرایندهای تصویب طرح ها و پایان نامه های پژوهشی در سایت	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول
فراهم سازی زمینه لازم برای افزایش و پرداخت به موقع بودجه های پژوهش	مدیر گروه، اساتید و معاون پژوهشی دانشکده	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	تشکیل جلسات با معاون تحقیقات و فن آوری دانشگاه، و نامه نگاری های مرتبط	یکبار در سال قبل از شروع نیمسال اول

جدول ۴ هدف جزئی ۳: بهبود وضعیت ساختار گروه

راهبرد ۴-۱: برگزاری جلسات حضوری با اعضای گروه و دانشجویان گروه و تدوین شرح وظایف

برنامه عملیاتی مربوط به راهبرد ۴-۱

نام فعالیت	مسئول اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شواهد و شاخصها	گزارش پیشرفت برنامه‌ها
انتخاب مدیر گروه بر اساس تخصص و سوابق علمی مدیر گروه	ریاست دانشکده و معون آموزشی	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	مستندات مربوط به انتخاب و معرفی مدیر گروه ها	سالانه
سامان دهی شیوه انتخاب مدیر گروه به صورت مشارکتی	ریاست، معاون آموزشی و اساتید	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	مستندات شیوه ی انتخاب گروه	سالانه
تعریف ساز و کاری مبتنی بر تعامل مدیر گروه با زیر مجموعه	مدیر گروه، دبیرخانه، کارشناسان آموزشی	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	صورتهجلسات، برنامه زمانی جلسات، برنامه هفتگی مدیر گروه	ابتدای هر ترم
تدوین ساز و کاری برای همکاری و تعامل با گروههای دیگر آموزشی	مدیر گروه	تیرماه ۱۴۰۰	تیرماه ۱۴۰۵	صورتهجلسات	هر نیمسال